



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

D.R.A. n. 194/17

Oggetto:
Acquisto materiale
di consumo.

CIG: Z24200BF18

Il Responsabile Amministrativo

- **Richiamato** l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 "contratti sotto soglia" e s.m.;
- **Richiamate** le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare, la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamati** i Decreti 188/17 del 21/09/2017 e 192/17 del 25/09/2017 con i quali è stato individuato il Dott. Fabio Ceccarelli quale Responsabile Unico del Procedimento per la fornitura in oggetto;
- **Vista** la proposta del RUP presentata in data 27/09/2017 allegata al presente decreto sub lett. a) per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Preso atto** della proposta di affidare, tramite ordine diretto nel libero mercato, alla Ditta Tecno Office s.n.c. la fornitura in oggetto;

DECRETA

1. di autorizzare, per le motivazioni argomentate nella proposta del RUP allegate al presente Decreto, l'affidamento della fornitura di materiale di consumo per le esigenze del CDL in Ingegneria Industriale, del CDL in Medicina e Chirurgia e dell'Ufficio Patrimonio Economato del Polo di Terni, tramite ordine diretto nel libero mercato, alla Ditta Tecno Office s.n.c., con sede legale in Via Carrara, 23/25 - 05100 Terni (TR) - P. I.V.A.01259150553, per l'importo di € 396,00 più I.V.A.;
2. che la spesa totale prevista, pari ad € 396,00 più I.V.A., troverà copertura finanziaria per € 86,00 più I.V.A. nel progetto BORPRESRES appostato sulla voce COAN C.A. 07.70.01.05.01. "Costi operativi progetti - attività c/terzi e cessione di risultati di ricerca", per € 258,00 più I.V.A. nel progetto TRMED appostato sulla voce COAN C.A. 09.90.01.01.10 "Funzionamento strutture didattiche" e per € 52,00 più I.V.A. nella voce COAN CA. 04.09.09.01.03 "Cancelleria e altro materiale di consumo" UA.PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Il presente decreto verrà pubblicato sul sito internet dell'Università degli studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente".

Terni, lì 28/09/2017

F.to
Il Responsabile Amministrativo
Dott. Alessandro Massi



ALLEGATO A
DECRETO DI AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI
MATERIALE DI CONSUMO.

- **Visti** i Decreti 188/17 del 21/09/2017 e 192/17 del 25/09/2017 con i quali il Responsabile Amministrativo del Polo Scientifico Didattico di Terni ha individuato il Responsabile Unico del Procedimento;
- **Richiamato** il D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Richiamato**, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 1, il quale prevede che L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50;
- **Richiamato**, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2 lett. a), il quale prevede che i contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000,00 euro, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;
- **Richiamate** le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamato** l'art. 1 comma 450 del L. 296/2006, come modificato dall'art. 22 comma 8 L. 114/2014, dall'art. 1 commi 495, 502 e 503 L. 208/2015 e dall'art. 1 comma 1 L. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010;
- **Richiamate** le richieste del Prof. V. Peduto pervenuta in data 20/09/2019, dell' Ufficio Patrimonio Economato pervenuta in data 21/9/2017 e del Prof. A. Borri pervenuta in data 25/09/2017 con le quali si chiede la fornitura di materiale di consumo per le esigenze del CDL in Medicina e Chirurgia, dell'Ufficio Patrimonio Economato e del CDL in Ingegneria Industriale del Polo di Terni;



- **Dato atto** che, con il supporto dell'Ufficio Patrimonio Economato di codesta struttura, è stata effettuata un'indagine di mercato tra gli operatori economici: Comitalia s.r.l. e Tecno Office s.n.c.;
- **Dato atto** che la migliore offerta pervenuta risulta quella formulata dalla Ditta Tecno Office s.n.c. con sede legale in Via Carrara, 23/25 – 05100 Terni (TR) - P.I.V.A. 01259150553 per l'importo di € 396,00 più I.V.A., inferiore al limite di € 1.000,00 e pertanto non risulta obbligatorio il ricorso al MEPA come dalla norma richiamata in precedenza;
- **Considerato** che tra i principi per l'aggiudicazione del servizio vanno in particolare invocati quelli della economicità, efficacia, proporzionalità, tempestività e rotazione;
- **Acquisto** il Codice identificativo Gara CIG: Z24200BF18;
- **Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva della DITTA Tecno Office s.n.c. e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "tracciabilità dei Flussi Finanziari".

PROPONE DI ASSUMERE APPOSITO PROVVEDIMENTO AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO

- Che si intende procedere all'affidamento, tramite ordine diretto nel libero mercato, del seguente materiale di consumo:

DESCRIZIONE	Q.tà
Toner originale alta capacità per stampante HP Laserjet CP 1215 - codice CB540A - colore nero 125 A - Resa pagine 2200	1
Set toner color HP - Laserjet CP1215 - Multipack (CB540A/CB541A/CB542A/CB543A)	1
Toner originale alta capacità per stampante Brother MCF-L 2700W - cod. TN 2320 - colore nero - Resa pagine 2600	1
Toner originale per stampante HP OfficejetPro X576 dw MFP - codice CN624AE - colore giallo - resa pagine 2500	1
Toner originale alta capacità per stampante Canon Laser Base MF3220, codice 8489A002, colore nero, resa pagine 2500	2

- che il contratto verrà affidato alla Ditta Tecno Office s.n.c., con sede legale in Via Carrara, 23/25 – 05100 Terni (TR) - P.I.V.A.: 01259150553;
- che la spesa totale prevista, pari ad € 396,00 più I.V.A., troverà copertura finanziaria per € 86,00 più I.V.A. nel progetto BORPRESRES, appostato sulla voce COAN C.A. 07.70.01.05.01. "Costi operativi progetti - attività c/terzi e cessione di risultati di ricerca", per € 258,00 più I.V.A. nel progetto TRMED, appostato sulla voce COAN C.A. 09.90.01.01.10 "Funzionamento strutture didattiche" e per € 52,00 più I.V.A. nella voce COAN CA. 04.09.09.01.03 "Cancelleria e altro materiale di consumo" UA.PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Terni 27/09/2017

F.to

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Fabio Ceccarelli