



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

D.R.A. n. 243/17

Oggetto:
Acquisto Notebook

CIG: ZCD217F91B

Il Responsabile Amministrativo

- **Richiamato** l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 "contratti sotto soglia" e s.m.;
- **Richiamate** le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare, la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamato** il Decreto 242/17 del 27/12/2017 con il quale è stato individuato il Dott. Fabio Ceccarelli quale Responsabile Unico del Procedimento per la fornitura in oggetto;
- **Vista** la proposta del RUP presentata in data 27/12/2017 allegata al presente decreto sub lett. a) per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Preso atto** della proposta di affidare, tramite ordine diretto MEPA, alla Ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP con sede legale in Via Della Massimilla, 159, 00166, Roma (RM), P.Iva: 09156181001, la fornitura in oggetto;

DECRETA

1. di autorizzare, per le motivazioni argomentate nella proposta del RUP allegate al presente Decreto, l'affidamento, tramite ordine diretto MEPA, della fornitura di n.1 Notebook HP Pavillon Power, per le esigenze del Prof. Roberto Cirocchi, alla Ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP con sede legale in Via Della Massimilla, 159, 00166, Roma (RM), P.Iva: 09156181001, per l'importo di € 1.170,00 più I.V.A.;
2. che la spesa totale prevista, pari ad € 1.170,00 più I.V.A., troverà copertura sul progetto FCTR14RC - Allestimento di un'aula universitaria informatizzata - "Funzionamento Strutture Didattiche finanziate da Esterni-Budget investimenti" - Voce COAN C.A. 10.10.01.01.18 UA.PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Il presente decreto verrà pubblicato sul sito internet dell'Università degli studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente".

Terni, lì 27/12/2017

F.to

Il Responsabile Amministrativo

Dott. Alessandro Massi



ALLEGATO A PROPOSTA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI UN MONITOR.

- **Visto** il Decreto 242/17 del 27/12/2017 con il quale il Responsabile Amministrativo del Polo Scientifico Didattico di Terni ha individuato il Responsabile Unico del Procedimento;
- **Richiamato** il D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Richiamato**, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2 lett. a), il quale prevede che i contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000,00 euro, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;
- **Richiamato**, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 1, il quale prevede che L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50;
- **Richiamate** le linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare, la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamata** la richiesta del Prof. Roberto Cirocchi, pervenuta in data 27/12/2017, con la quale si richiede l'acquisto di n.1 Notebook HP Pavillon Power 15-CB015NL;
- **Richiamato** l'art. 1 comma 450 del L. 296/2006, come modificato dall'art. 22 comma 8 L. 114/2014, dall'art. 1 commi 495, 502 e 503 L. 208/2015 e dall'art. 1 comma 1 L. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010;
- **Dato atto** che è stata effettuata la verifica nei Bandi delle Convenzioni CONSIP e che non sono presenti Notebook con le caratteristiche tecniche richieste;
- **Dato atto** che, con il supporto dell'Ufficio Patrimonio-Economato di codesta struttura, è stata effettuata un'indagine di mercato nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), a seguito della quale è stato individuato il prodotto con le caratteristiche tecniche richieste e la



migliore offerta economica risulta essere quella della Ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP con sede legale in Via Della Massimilla, 159, 00166, Roma (RM), P.Iva: 09156181001, per l'importo di € 1.170,00 più I.V.A.;

- **Dato atto** che, l'affidamento in oggetto rispetta il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 precedentemente richiamato;

- **Considerato** che tra i principi per l'aggiudicazione del servizio vanno in particolare invocati quelli della economicità, efficacia, proporzionalità, tempestività e rotazione;

- **Acquisto** il Codice identificativo Gara CIG ZCD217F91B;

- **Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta C2 SRL e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Tracciabilità dei Flussi Finanziari".

PROPONE DI ASSUMERE APPOSITO PROVVEDIMENTO AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO:

- che si intende procedere all'affidamento tramite ordine diretto MEPA, alla Ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP, la fornitura di seguito descritta:

- n°1 Notebook HP Pavillon Power 15-CB015NL;

- che il contratto verrà affidato alla CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP con sede legale in Via Della Massimilla, 159, 00166, Roma (RM), P.Iva: 09156181001;

- che la spesa totale prevista, pari ad € 1.170,00 più I.V.A., troverà copertura sul progetto FCTR14RC - Allestimento di un'aula universitaria informatizzata - "Funzionamento Strutture Didattiche finanziate da Esterni" - Voce COAN C.A. 10.10.01.01.18 UA.PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Terni 27/12/2017

F.to

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Fabio Ceccarelli