



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

D.R.A. n. 65/18

Oggetto:
Acquisto materiale
didattico, di
consumo e di
cancelleria.

CIG: ZE5233ED27

Il Responsabile Amministrativo

- **Richiamato** l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 "contratti sotto soglia" e s.m.;
- **Richiamate** le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare, la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamato** il Decreto 58/18 del 13/04/2018 con il quale è stato individuato il Dott. Fabio Ceccarelli quale Responsabile Unico del Procedimento per il servizio in oggetto;
- **Vista** la proposta del RUP presentata in data 20/04/2018 allegata al presente decreto sub lett. a) per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Preso atto** della proposta di affidare, tramite trattativa diretta MEPA, alla COMITALIA SRL la fornitura in oggetto;

DECRETA

1. di autorizzare, per le motivazioni argomentate nella proposta del RUP allegata al presente Decreto, l'affidamento della fornitura di materiale didattico, di consumo e di cancelleria per le sedi del Polo di Terni, tramite trattativa diretta MEPA n.469580, alla COMITALIA SRL con sede legale in Via P. Togliatti, 65 - Corciano (PG), P.Iva: 01525700546, per l'importo di € 1.116,87 più I.V.A.;
2. che la spesa totale prevista, pari ad € 1.116,87 più I.V.A., troverà copertura finanziaria per € 193,93 più IVA nel progetto TRECO, appostato sulla voce COAN C.A. 09.90.01.01.10 "Funzionamento strutture didattiche-Budget economico" per € 289,90 più IVA nel progetto TRECO, appostato sulla voce COAN C.A. 10.10.01.01.20 "Funzionamento strutture didattiche-Budget investimenti", per € 633,04 più IVA su fondo "Cancelleria e altro materiale di consumo" voce COAN C.A. 04.09.09.01.03. UA.PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Il presente decreto verrà pubblicato sul sito internet dell'Università degli studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente".

Terni, lì 20/04/2018

F.to

Il Responsabile Amministrativo

Dott. Alessandro Massi



ALLEGATO A
DECRETO DI AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI
MATERIALE DIDATTICO, DI CONSUMO E DI CANCELLERIA PER LE SEDI
DEL POLO DI TERNI.

- **Visto** il Decreto 58/18 del 13/04/2018 con il quale il Responsabile Amministrativo del Polo Scientifico Didattico di Terni ha individuato il Responsabile Unico del Procedimento;
- **Richiamato** il D.lgs. n. 50 del 19/04/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Richiamato**, l'art. 36 del D.lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2 lett. a), il quale prevede che i contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000,00 euro, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;
- **Richiamate** le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamato** l'art. 1 comma 450 del L. 296/2006, come modificato dall'art. 22 comma 8 L. 114/2014, dall'art. 1 commi 495, 502 e 503 L. 208/2015 e dall'art. 1 comma 1 L. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010;
- **Richiamate** le richieste dell'Ufficio Patrimonio Economato pervenuta in data 13/04/2018, dell'Uff. Gest. Finanziaria pervenuta in data 5/04/2018 e n.2 richieste del Prof. Nadotti pervenute in data 12/04/2018 con le quali si chiede la fornitura di materiale didattico, di consumo e di cancelleria per le sedi del Polo di Terni;
- **Dato atto** che, con il supporto dell'Ufficio Patrimonio-Economato di codesta struttura, è stata effettuata una indagine di mercato tra gli operatori economici: Tecno Office s.n.c., Comitalia s.r.l. e F.lli Biagini s.r.l.;
- **Considerato** che il costo per l'intera fornitura è tale da richiedere il ricorso obbligatorio al MEPA;
- **Dato atto** che a seguito della preliminare indagine di mercato, individuata la migliore offerta economica, si è proceduto alla trattativa diretta n. 469580 sul MEPA con la DITTA COMITALIA SRL con sede legale in Via P. Togliatti, 65 - Corciano (PG), P.Iva: 01525700546;



- **Dato atto** che, all'esito della trattativa, la Ditta di cui sopra ha offerto la fornitura del materiale richiesto ad un prezzo complessivo di € 1.116,87 più I.V.A.;
- **Considerato** che tra i principi per l'aggiudicazione del servizio vanno in particolare invocati quelli della economicità, efficacia, proporzionalità, tempestività e rotazione;
- **Acquisto** il Codice identificativo Gara CIG: ZE5233ED27;
- **Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva della DITTA COMITALIA SRL e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "tracciabilità dei Flussi Finanziari".

PROPONE DI ASSUMERE APOSITO PROVVEDIMENTO AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO

- Che si intende procedere all'affidamento, tramite trattativa diretta MEPA n. 469580, del seguente materiale di consumo e di cancelleria:

DESCRIZIONE	Q.tà
Toner originale per stampante SAMSUNG ML3471ND - cod. ML-D3470A - colore nero - 4000 copie	3
Toner originale per stampante HP LASERJET 1022 colore nero - codice Q2612A - 2000 copie	1
Toner originale HP OfficejetPro X576 dw MFP colore nero - COD. 970 XL - 9200 copie	1
Toner originale HP OfficejetPro X576 dw MFP colore ciano - COD. 971 - 2500 copie	1
Toner originali HP OfficejetPro X576 dw MFP colore giallo - COD. 971 - 2500 copie	1
Toner originali HP OfficejetPro X576 dw MFP colore magenta - COD. 971 - 2500 copie	1
Foglietti post-it - colorati - misure 38x51 mm - (conf. da 12 blocchetti da 100 ff.)	2
Nastro segnaletico - colore bianco/rosso - formato 80mmx100m	1
Penna a sfera con fuso trasparente - tratto 0,5 mm - punta 1 mm - colore nero (conf. 50)	1
Matita Staedtler Noris - H3 - confezione da 12 pz.	1
Registratori ad anelli con apertura a leva dorso 5 - misure 23x34 cm - colore blu	5
Divisori in polipropilene rigido multicolore per archiviazione - formato A4 - foratura universale 12 tacche - conf. 20 pz.	2
Correttore a nastro roller compact con involucro trasparente - altezza 8,4 mm - lunghezza 10 m	5
Buste a foratura universale formato 22x30 cm - spessore medio (conf. 50 pz.)	9



Cartelle porta progetti in cartone rivestito in pvc, chiusura a bottone e maniglia di trasporto - dorso 16 - colore blu	5
FILA Pennarelli "Tratto office Fila" - Colore nero - Punta fine (confezione 12 pezzi)	1
Tamponcino per calcolatrice da tavolo DU€mila5 - colore rosso	1
Tamponcino per calcolatrice da tavolo DU€mila5 - colore nero	1
Lavagna magnetica orientabile Earth-it Bi-Office misure 120x150 cm - colore bianco - cod. RQR0424	1
Fogli protocollo a righe - gr. 80 - conf. da 200 ff.	3
Fogli protocollo a quadretti - gr. 80 - conf. da 200 ff.	5
Carta A3 - gr. 80 - colore verde chiaro - risma da 250 ff.	2
Pennarelli Bic Velleda Whiteboard (dry wipe marker) - punta media - colore nero - conf. 12 pz.	1
Pennarelli Bic Velleda Whiteboard (dry wipe marker) - punta media - colore rosso - conf. 12 pz.	1
Evidenziatore punta scalpello - tratto 1,5 mm - conf. 12 pz. - colore giallo	2
Buste a foratura universale formato 22x30 cm - spessore medio (conf. 50 pz.)	4
Temperamatite in metallo a due fori	5
Correttore a nastro roller compact con involucro trasparente - altezza 8,4 mm - lunghezza 10 m	10
Mouse a tre tasti con cavo mt. 3 - colore nero - connettività USB	5
Batterie stilo AA	12
Batterie ministilo AAA	12
Quaderno blocco appunti A4 con pagine a quadretti 100 gr. - copertina da 250 g/mq - 36 ff.	3
Divisori per archiviazione in cartoncino multicolore - formato A4 - grammatura 170 g/mq - 12 tacche - conf. 20 pz.	5

- che il contratto verrà affidato alla DITTA COMITALIA SRL con sede legale in Via P. Togliatti, 65 - Corciano (PG), P. I.V.A.: 01525700546;
- che la spesa totale prevista, pari ad € 1.116,87 più I.V.A., troverà copertura finanziaria per € 193,93 più IVA nel progetto TRECO, appostato sulla voce COAN C.A. 09.90.01.01.10 "Funzionamento strutture didattiche-Budget economico" per € 289,90 più IVA nel progetto TRECO, appostato sulla voce COAN C.A. 10.10.01.01.20 "Funzionamento strutture didattiche-Budget investimenti", per € 633,04 più IVA su fondo "Cancelleria e altro materiale di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

consumo" voce COAN C.A. 04.09.09.01.03. UA.PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Terni 20/04/2018

F.to
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Fabio Ceccarelli