



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

D.R.A. n. 61/19

Oggetto:
Acquisto materiale
di cancelleria.

CIG: ZA227DE38E

Il Responsabile Amministrativo

- **Richiamato** l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 "contratti sotto soglia" e s.m.;
- **Richiamate** le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare, la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamati** i Decreti 50/19, 51/19 e 52/19 del 01/04/2019 con i quali è stato individuato il Dott. Fabio Ceccarelli quale Responsabile Unico del Procedimento per il servizio in oggetto;
- **Vista** la proposta del RUP presentata in data 04/04/2019 allegata al presente decreto sub lett. a) per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Preso atto** della proposta di affidare, tramite ordine diretto nel libero mercato, alla DITTA Tecno Office s.n.c. la fornitura in oggetto;

DECRETA

1. di autorizzare, per le motivazioni argomentate nella proposta del RUP allegata al presente Decreto, l'acquisto di materiale di cancelleria, tramite ordine diretto nel libero mercato alla DITTA Tecno Office s.n.c., con sede legale in Via Carrara, 23/25 - 05100 Terni (TR), P. I.V.A. 01259150553, per l'importo di € 634,70 più I.V.A.;
2. che la spesa totale prevista, pari ad € 634,70 più I.V.A., troverà copertura finanziaria per € 325,00 più I.V.A. sul progetto TRINFE, per € 296,70 più I.V.A. sul progetto TRFORM, appostati sulla voce COAN CA. 09.90.01.01.10 "Funzionamento strutture didattiche" e per € 13,00 più I.V.A. sul progetto CEM15, appostato sulla Voce COAN C.A. 09.90.01.01.11 "Costi operativi su economie progetti" UA. PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Il presente decreto verrà pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente".

Terni, lì 05/04/2019

F.TO

Il Responsabile Amministrativo

Dott. Alessandro Massi



ALLEGATO A DECRETO DI ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA.

- **Visti** i Decreti 50/19, 51/19 e 52/19 del 01/04/2019 con i quali il Responsabile Amministrativo del Polo Scientifico Didattico di Terni ha individuato il Responsabile Unico del Procedimento;
- **Richiamato** il D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Richiamato**, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2 lett. a), il quale prevede che i contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000,00 euro, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;
- **Richiamato**, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 1, il quale prevede che L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50;
- **Richiamate** le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamato** l'art. 1 comma 450 del L. 296/2006, come modificato dall'art. 22 comma 8 L. 114/2014, dall'art. 1 commi 495, 502 e 503 L. 208/2015, dall'art. 1 comma 1 L. 10/2016, dall'art.1 comma 130 L.145/2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010
- **Richiamate** le richieste del Prof. Brancorsini pervenuta in data 19/03/2019, della Prof.ssa Federici pervenuta in data 21/03/2019 e del Prof. Burrascano pervenuta in data 27/03/2019, con le quali si chiede la fornitura di materiale di cancelleria;
- **Dato atto** che, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 precedentemente richiamato, è stato richiesto di presentare una propria offerta alla DITTA Tecno Office s.n.c., con sede legale in Via Carrara, 23/25 – 05100 Terni (TR), P. I.V.A. 01259150553;



- **Dato atto** l'offerta della DITTA Tecno Office s.n.c. è pari ad € 634,70 più I.V.A. e che l'importo è inferiore al limite di € 5.000,00, non risulta pertanto obbligatorio il ricorso al Mepa come dalla norma richiamata in precedenza;
- **Considerato** che tra i principi per l'aggiudicazione del servizio vanno in particolare invocati quelli della economicità, efficacia, proporzionalità, tempestività e rotazione;
- **Acquisto** il Codice identificativo Gara CIG: ZA227DE38E;
- **Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva della DITTA Tecno Office s.n.c. e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "tracciabilità dei Flussi Finanziari".

PROPONE DI ASSUMERE APPOSITO PROVVEDIMENTO AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO

- che si intende procedere all'acquisto, tramite ordine diretto nel libero mercato, del seguente materiale di cancelleria:

DESCRIZIONE	QUANTITA'
Puntatore laser a luce verde	5
Buste con chiusura adesiva per spedizione documenti - formato A4 - confezione da 200 pz.	1
Batterie AA - confezione da 12 pz.	7
Batterie AAA - confezione da 8 pz.	3
Fogli protocollo a quadretti - confezione da 30 ff.	9
Fogli protocollo a righe - confezione da 30 ff.	9
Cartelline pensili per schedario	50
Buste a perforazione trasparenti - confezione da 50 pz.	4
Buste a sacco formato A4 con chiusura adesiva - confezione da 250 pz.	1
Penna a sfera con fuso trasparente - tratto 0,5 mm - punta 1 mm - colore nero (conf. 50)	1
Penna a sfera con fuso trasparente - tratto 0,5 mm - punta 1 mm - colore rosso (conf. 50)	1
Evidenziatore tratto video - colore giallo - confezione da 6 pz.	1
Evidenziatore tratto video - colore verde - confezione da 6 pz.	1
Zenith Cucitrice a pinza "548/E" Classic	4
Punti metallici per cucitrice Zenith 548/E - confezione da 1000 pz.	20
Nastri adesivi Scotch Utility 15 mm x 33 m trasparente	20
Raccoglitori ad anelli con apertura a leva dorso 8 - misure 28x34 cm - colore blu	10
Pennarelli indelebili "Tratto office Fila" - Colore nero - Punta fine (confezione 6 pezzi)	1



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

- che il contratto verrà affidato alla Ditta Tecno Office s.n.c., con sede legale in Via Carrara, 23/25 – 05100 Terni (TR), P. I.V.A. 01259150553;
- che la spesa totale prevista, , pari ad € 634,70 più I.V.A., troverà copertura finanziaria per € 325,00 più I.V.A. sul progetto TRINFE, per € 296,70 più I.V.A. sul progetto TRFORM, appostati sulla voce COAN CA. 09.90.01.01.10 "Funzionamento strutture didattiche" e per € 13,00 più I.V.A. sul progetto CEM15, appostato sulla Voce COAN C.A. 09.90.01.01.11 "Costi operativi su economie progetti" UA. PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Terni 04/04/2019

F.TO

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Fabio Ceccarelli